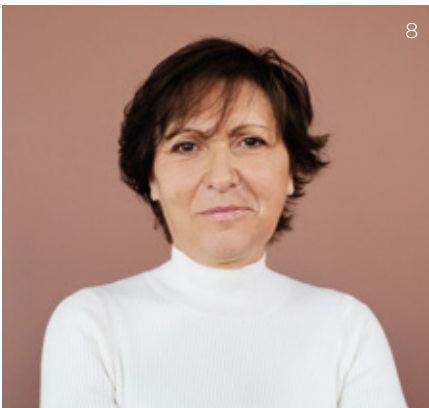






## İcra Komitesi



## İcra Komitesi

---

1. Luc Themelin  
**İcra Komitesi Başkanı**

2. Thomas Baumgartner  
**Başkan Yard – Finans  
Direktörü**

3. Gilles Boisseau  
**Elektrik Enerjisinden  
Sorumlu Başkan Yard**

4. Christophe Bommier  
**Teknoloji, Araştırma,  
İnovasyon ve İş Desteğinden  
Sorumlu Başkan Yard**

5. Thomas Farkas  
**Strateji ve Birleşme-Satın  
Almadan Sorumlu Başkan  
Yard**

6. Jean-Philippe Fournier  
**Operasyonel Mükemmellikten  
Sorumlu Başkan Yard**

7. Eric Guajioty  
**Gelişmiş Malzemelerden  
Sorumlu Başkan Yard**

8. Sylvie Guiganti  
**Başkan Yard – Bilişim  
Direktörü**

9. Delphine Jacquemont  
**Hukuktan Sorumlu  
Başkan Yard**

10. Estelle Legrand  
**İnsan Kaynaklarından  
Sorumlu Başkan Yard**

**Grup Riskler,  
Denetim ve Uyumdan  
Sorumlu Başkan Yard**

---

Charles-Henri Vollet

Mersen Grubu olarak gelişimimizi, büyük ölçüde çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler, yatırımcılar, bankalar ve hissedarlardan oluşan tüm paydaşlarımızdan aldığımız ilhama ve güvene borçluyuz.

Bu Mesleki Etik Kuralları, hem Grup hem de bireyler olarak bu güveni aşlamaya ve geliştirmeye bağlılığımızın tekrar taahhüdüdür. Bu Mesleki Etik Kurallarının mümkün olduğunca geniş kitlelerce paylaşılması; ön planda insanı tutma, daima bir adım önde olma, birimler arası iş birliğini destekleme ve müşterilerimiz için yenilikler yapma esaslarına dayanan temel değerlerimizin benimsenmesi açısından büyük önem taşır. Bu değerler grup olarak gelişimimizin temel taşlarıdır.

Mesleki Etik Kuralları, hangi ülkede ve pozisyonda olursa olsun tüm yöneticiler ve şirket yetkilileri de dahil olmak üzere, tüm Mersen çalışanları için geçerlidir. Hepinizin bu kurallara harfiyen uyacağınıza ve bu kuralları başta tedarikçilerimiz ve partnerlerimiz olmak üzere tüm ticari ortaklarımızın dikkatine sunacağınıza inanıyorum.

Grup, çalıştığı tedarikçiler ve aracılar başta olmak üzere ticari ortaklarının da aynı etik standartlara uymasını beklemektedir. Örneğin tedarikçilerimizden, Mesleki Etik Kuralları'nda öngörülen ilkeleri içeren "Sürdürülebilir Tedarik Zinciri için Mersen Satın Alma Yönetmeliği"ne uymaları talep edilmektedir.

**İcra Komitesi ve Grup Riskler,  
Denetim ve Uyumdan Sorumlu Başkan Yard**

# İÇİNDEKİLER

---

01.  
MERSEN 2009 YILINDAN  
BERİ BİRLEŞMİŞ  
MİLLETLER KÜRESEL  
İLKELER SÖZLEŞMESİ'NE  
TARAFTIR

02.  
MESLEKİ ETİK  
KURALLARI

03.  
ÇALIŞANLARIMIZA  
KARŞI TAAHHÜTLERİMİZ

04.  
PAYDAŞLARIMIZA  
YÖNELİK  
TAAHHÜTLERİMİZ

05.  
TOPLUMA KARŞI  
SORUMLULUKLAR

06.  
KURALLAR, İLKELER  
VE PROSEDÜRLERİN  
LİSTESİ





1.

Mersen 2009 yılından beri  
birleşmiş milletler küresel  
ilkeler sözleşmesi'ne taraftır



## İNSAN HAKLARI

- 1. İlke:** İşletmeler uluslararası olarak ilan edilmiş olan insan haklarının korunmasını desteklemeli ve bu haklara saygı göstermelidir.
- 2. İlke:** İnsan hakları ihlallerinin bir parçası olmadıklarından emin olmalıdır.

## EMEK

- 3. İlke:** İşletmeler, örgütlenme özgürlüğünün ve toplu iş görüşmeleri hakkının etkin biçimde tanınmasını;
- 4. İlke:** Her türlü zorla ve zorunlu çalıştırmanın ortadan kaldırılmasını,
- 5. İlke:** Çocuk işçiliğinin fiilen ortadan kaldırılmasını,
- 6. İlke:** İstihdam ve mesleki ayrımcılığının ortadan kaldırılmasını savunmalıdır.

## ÇEVRE

- 7. İlke:** İşletmeler, çevresel meselelerde ihtiyatlı yaklaşımı desteklemeli,
- 8. İlke:** Geniş kapsamlı çevresel sorumluluğu destekleyen girişimler üstlenmeli ve
- 9. İlke:** Çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesini ve yaygınlaştırılmasını teşvik etmelidir.

## YOLSUZLUKLA MÜCADELE

- 10. İlke:** İşletmeler, haraç ve rüşvet dâhil her tür yolsuzlukla mücadele etmelidir.

# 2. Mesleki etik kuralları

## BU MESLEKİ ETİK KURALLARI KİMLERİ KAPSAR?

Mesleki Etik Kuralları, Mersen'in ve tüm iştiraklerinin yöneticileri ve şirket yetkilileri de dahil olmak üzere dünya genelindeki tüm çalışanları için geçerlidir.

Bu etik davranış kuralları tüm paydaşlarımıza yönelik olmak üzere Grubumuzu ve tüm Mersen çalışanlarını bağlar.

Bu kurallar, kanun ve yönetmeliklere harfiyen uymanın da ötesinde, Grup değerleri ile Grubun bağlı olduğu yükümlülük ve taahhütleri belirtir.

Tüm Mersen çalışanları, yöneticileri ve şirket yetkilileri, Grubun faaliyet gösterdiği ülkelerdeki kanunlar ve yönetmeliklere uygun hareket etmekle yükümlüdür. İş hukuku, rekabet, yolsuzlukla mücadele ve kara para aklamayı önleme mevzuatına özellikle dikkat edilir.

Grubun Mesleki Etik Kuralları kapsamındaki istenen davranış kuralları bazen çeşitli ülkelerdeki kanuni yükümlülüklerinde ötesinde kısıtlamalar ve taahhütler gerektirebilir. Mevcut yerel kanuni yükümlülükler ötesinde Etik kurallar çerçevesinde grubun uyulmasını istediği ilave hususlar özellikle iş güvenliği, hijyen, çeşitlilik, karşılıklı saygı ve beceri gelişimi konularında daha fazla görülmektedir. Bu anlamda, yerel mevzuat veya yerel kanunlar ile Mesleki Etik Kuralları arasında herhangi bir uyumsuzluk yaşanması halinde, yerel düzenlemelerin ihlâline neden olmadığı sürece, en sıkı kuralların uygulanmasına öncelik verilir.



**Mesleki Etik Kurallarının herhangi bir şekilde ihlâli halinde, usulüne uygun şekilde soruşturma başlatılarak, ilgili ülkede geçerli olan yasalara uygun olarak çeşitli disiplin cezalarına ilaveten bazı durumlarda ise para cezaları veya hapis cezası gibi kanuni işlemler uygulanmaktadır.**



Mesleki Etik Kuralları, olabildiğinde fazla çalışanın bu kuralları kendi en iyi bildiği dilde okuyabilmesi için, Grup içerisinde en sık kullanılan dillerde yazılmış haliyle mevcuttur.

Fransızca dilindeki kurallar Fransa'da geçerlilik taşıırken İngilizce dilindeki kurallar diğer bölgelerde geçerlilik taşır.

Mesleki Etik Kurallarına, Mersen'in kurumsal internet sitesinden ve Grubun kurum içi ağı üzerinden erişilebilir.

### UYGUN DAVRANIŞ KONUSUNDA ÇEVİRİMİÇİ EĞİTİM

Mersen, çalışanlarına Grubun mesleki etik kurallarına ilişkin standartlarını içeren kapsamlı bir çevrimiçi eğitim modülü sunar. Bu modül, eğitimi iş yerinde almak zorunda olan tüm Grup çalışanları için zorunludur. İşe yeni başlayanlar için de oryantasyon eğitim programının bir parçasını oluşturur. Bu e-öğrenme modülünün tamamlanmaması; (i) işe yeni başlayanlar için deneme sürelerinin geçersiz sayılmasına, (ii) diğer çalışanlar için (hak kazananlara ödenmesi gereken) tazminat hakkının kaybedilmesine ve tazminat hakkı olmayan çalışanların yıllık maaş artışının dondurulmasına neden olur.



### **HERHANGİ BİR ŞÜPHE DUYDUĞUNUZDA KİM İLE İRTİBATA GEÇMELİSİNİZ?**

Mesleki Etik Kurallarındaki ilkelerin nasıl uygulanacağıyla ilgili sorularınız varsa, birim yöneticinizle ya da İnsan Kaynakları departmanı ile iletişime geçebilirsiniz.

Herhangi bir durumu Gruba rapor etmek ve bildirmek isteyen kişiler için, bunu güvenli ve kimlikleri açığa çıkmadan yapabilmeleri için 2017 yılının sonlarında özel bir ihbar hattı uygulamaya alınmıştır.

2019'dan bu yana, ihbar eden kişiler ve bu hattın kullanımına ilişkin bir prosedür uygulanmaktadır. Bu prosedür, raporların işleme alınma sürecini ve ihbar eden kişilere yönelik mevcut güvenlik tedbirlerini içermektedir.

Bu raporları almakla yetkili makamlar Grup Risk, Denetim ve Uyumdan Sorumlu Başkan Yardımcısı ve İnsan Kaynaklarından Sorumlu Başkan Yardımcısıdır ve anılan kişiler söz konusu raporları özenle inceleyip gerekli işlemleri gerçekleştirirler.

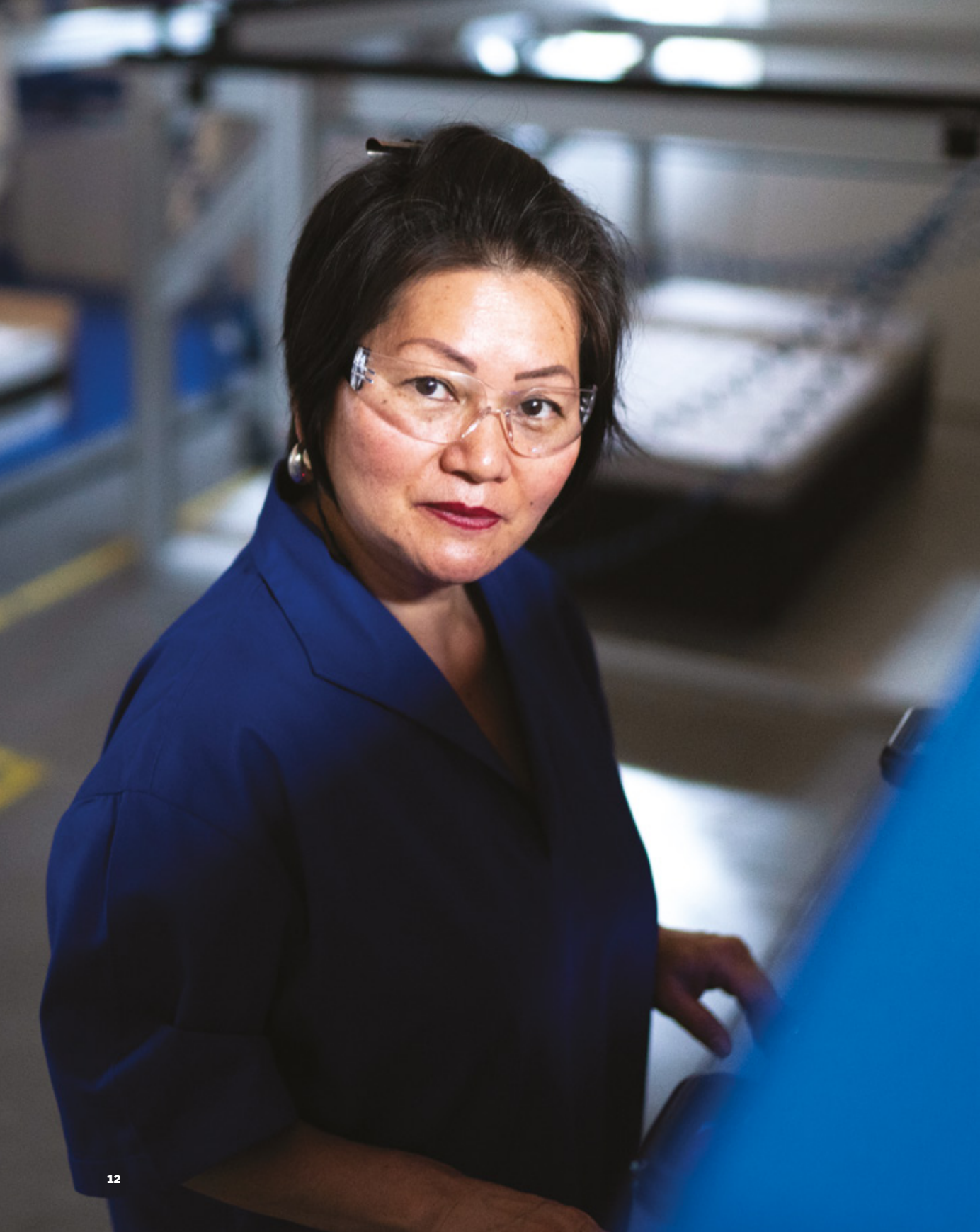
#### **Raporların düzenlenmesinde üç farklı kanal kullanılabilir:**

- Özel bir e-posta adresi bulunmaktadır: [ethics@mersen.com](mailto:ethics@mersen.com).
- Grubun internet sitesinden erişilebilecek bir iletişim formu mevcuttur.
- Kurum içi personel, bölgesel veya yerel İnsan Kaynakları ağına doğrudan bildirimde de bulunabilir.



**Endişelerini iyi niyetle dile getiren kişilerin zarar görmesinin önüne geçilir. Bu kişilerin attıkları adımların gizli tutulacağını ve uygunsuz olan her türlü davranışın en kısa sürede inceleneceğini taahhüt ediyoruz.**





# 3.

## Çalışanlarımıza karşı taahhütlerimiz

Kurumsal olarak projelerimiz, her şeyden önce işletmemizi geliştiren ve yenilikçi çözümler üretecek uzmanlığa ve yeteneğe sahip insan ayrımı gözetmeksizin tüm Mersen çalışanlarına dayanır. Onların bilgi birikimi ve deneyimleri bizim en değerli varlığımız olan insan kaynaklarımızı temsil eder.

Bu temel inançtan hareketle, bir yandan ekiplerimizi aktif olarak geliştirmenin yollarını ararken, diğer yandan da onların emniyetini, güvenliklerini ve kişisel gelişimlerini korumaya gayret ediyoruz. Kurum içindeki konumları veya statüleri ne olursa olsun, tüm çalışanlarımızın inisiyatif alarak bu hedef doğrultusunda çalışacaklarına inanıyoruz.

Bu düşünceden hareketle Grubumuzun temel prensipleri şunlardır:

### **SAĞLIK, İŞ GÜVENLİĞİ VE HİJYEN**

• Grup, tüm çalışma sahalarında herkes için mümkün olan fiziksel ve psikolojik sağlık, temizlik ve iş güvenliği koşullarına sahip en iyi çalışma ortamını sunmayı taahhüt etmektedir. Çalışanlar; Grubun tüm sağlık, emniyet ve hijyen prosedürlerine ve ilkelerine uymakla yükümlüdür.

• Grup, sağlık, emniyet ve hijyen politikasının herkes tarafından bilinip anlaşılmasını ve ticari, iş amaçlı ve mali yükümlülüklerden bağımsız olarak uygulanmasını temin etmeyi taahhüt eder. Buna istinaden Grup, yöneticilerinin iş sahalarındaki emniyeti arttırmaya yönelik çabalarını; verilen eğitimler ve risk analizlerinin yapılması suretiyle teşvik eder.



### 3. Çalışanlarımıza karşı taahhütlerimiz

- Çalışanlar, yöneticiler ve şirket çalışanları, bu konuyla ilgili herhangi bir durumdan haberdar olduklarında yönetim kademelerine ya da sağlık, emniyet ve hijyenden sorumlu Başkan Yardımcısına derhâl bildirimde bulunmakla yükümlüdür.
- Sağlık, emniyet ve hijyen, Grup için vazgeçilmez bir önceliktir ve aciliyet durumundan bağımsız olarak her koşulda ilk sırada yer almalıdır.

#### **TACİZ**

- Grup, saygısızca veya küçük düşürücü hiçbir davranışa, tutuma veya eyleme müsamaha göstermez; bu doğrultuda, çalışanları ister fiziksel ister psikolojik ister cinsel nitelikli her türden taciz, korkutma/sindirme ve şiddete karşı korumayı taahhüt eder. Çalışanlar, yöneticiler ve tüm şirket personeli, Grubun bu politikasını uygulamadaki kararlılığını desteklemeyi, teşvik etmeyi ve diğer kişilere karşı saygılı olmayı taahhüt eder. Bu kararlılık, intranet sisteminde yer alan Grubun "Tacizle Mücadele Politikası" ile resmi bir çerçeveye oturtulmuştur.

#### **FIRSAT EŞİTLİĞİ - ÇEŞİTLİLİK**

- Grup, insanlar arasında hiçbir şekilde ayrımcılık yapmamayı ve bunun yanı sıra işe alım, eğitim, ücretlendirme, ödeme, görev ve terfiler açısından herkese kişisel becerilerine ve kabiliyetine göre eşit fırsatlar sunmayı taahhüt eder. Çalışanlar, yöneticiler ve şirket yetkilileri, Grubun çeşitlilik ve fırsat eşitliği politikasının uygulanmasına yönelik destek vermeyi, teşvik etmeyi ve ayrımcı davranışlar sergilemekten kaçınmayı taahhüt eder.
- Grup, çeşitlilik politikasının herkes tarafından bilinip anlaşılmasını ve bu politikanın, insan kaynakları politikası kapsamına dâhil edilmesini sağlamayı taahhüt eder. Bu bağlamda, Grubun Yönetim Kurulunun pek çok üyesinin de aktif olarak rol aldığı bir Çeşitlilik Komitesi kurulmuş olup bu komite öncelikli olarak atılacak adımlara karar vermek, en iyi uygulamaları paylaşmak ve bunları teşvik etmek ve Grubun Yönetim Kuruluna öneriler sunmak amacıyla düzenli aralıklarla toplanır.

## **GİZLİLİK VE MAHREMİYET**

• Grup, tüm kişisel bilgilerin gizliliği başta olmak üzere tüm çalışanların mahremiyetini korumayı taahhüt eder. Çalışanlar, yöneticiler ve tüm şirket personeli, Grubun gizliliği korumak ve bunun yanı sıra başkalarının mahremiyetine saygı göstermek konusundaki kararlılığını desteklemeyi ve teşvik etmeyi taahhüt eder.

## **ÇALIŞMA ORTAMI**

• Grup, sağlıklı bir iş ve iş dışı hayat dengesi kurmaya yardımcı bir çalışma ortamını teşvik etme konusunda kararlıdır. Bu kararlılık, Grubun Tüzüklerinde (kişisel ve sosyal yaşam dengesini kurma ve uzaktan çalışma tüzükleri) ve "Mersen Care" programında belirtilmiştir.

## **BECERİ GELİŞİMİ**

• Grup, çalışanlarının yeteneklerinin sürekli gelişimi için tasarlanmış bir İnsan Kaynakları politikasını uygulamaktadır. Bu ileri görüşlü yaklaşım, Grubun gelecekteki gelişmeleri öngörmesine ve bu alandaki liderlik vasfını korumasını sağlar.







# 4.

## Paydaşlarımıza yönelik taahhütlerimiz

### 4.1 Müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve rakiplerimizle olan ilişkiler

Mersen grafit ürünleri ve elektriksel koruma ekipmanları olmak üzere iki farklı konuda uzmanlaşmaya yönelmiştir. Mersen faaliyet gösterdiği bu alanlarda global ölçekte ya lider konumdadır ya da liderliği paylaşmaktadır. Bu alanlardaki uzmanlığımızı kullanarak ; müşterilerimizin endüstriyel performanslarını arttırabilmeleri için onların ihtiyaçlarına uygun yenilikçi çözümler sunarak müşterilerimizle işbirliği yapmaktayız.

Mersenin öncelikli amaçlarından birisi kararlılıkla Mersen Grup müşterilerine güven aşılmasıdır.

Bu amaçla, Grup ile Grubun çalışanları, yöneticileri ve şirket yetkilileri aşağıdaki ilkelere uymayı taahhüt eder:

#### **REKABET**

- Rekabet yönetmeliklerine her bakımdan uygun davranmak ve yürürlükteki kanunlara uygun hareket etmek: Özellikle fiyatlandırma veya iş fırsatları hakkında rakiplerimize bilgi vermemek veya Pazar-müşteri paylaşımı konusunda anlaşmalar yapmamak.

### **YOLSUZLUK**

- Herhangi bir sözleşmeyi ya da diğer bir ticari avantajı garantiye almak veya sürdürmek veya başka bir ticari menfaat gözetmek maksadıyla üçüncü kişilere doğrudan veya dolaylı parasal ödeme ya da farklı bir ayni yardım (çeşitli hizmetler, tatiller, ağırlama veya eşya gibi) sunmamak. Çalışanlar, yöneticiler ve şirket yetkilileri , tüm ticari ortaklarımız ve bağlı satıcılarımızın da bu prensiplere hakkında bilgi sahibi olacaklarını ve bunlara uyacaklarını taahhüt eder.
- Doğrudan veya dolaylı olarak her türlü para ya da yardım (hediyeler ya da davetler gibi) talebinde bulunmamak veya kabul etmemek. Her halükârda, davet veya hediye kabulü (iş yemekleri hariç) için yönetimin bilgisi ve izni gerekmektedir.

### **KARA PARA AKLAMA**

- Kimliği belirsiz araçlara veya alıcılara ya da söz konusu işlemle ilgili olmayan taraflara yapılacak herhangi bir ödemeye izin vermemek.
- Şüpheli kaynaklardan ve nakden ödeme kabul etmemek.

### **AMBARGOLAR VE YAPTIRIMLAR, ULUSLARARASI TİCARİ KURALLARA UYUM**

- Uluslararası yaptırımlara tabi ya da ambargo uygulanan ülkelerde yerleşik müşterilerle, tedarikçilerle, temsilcilerle veya ortaklarla çalışmamak.
- Ürünlerin ihracı, ithali, taşınması, depolanması, kullanımı, yeniden satışı ve yeniden ihracına ilişkin tüm düzenlemelere uymak ve bu hususta tüm gerekli lisansları, izinleri ve yetkileri almak.
- Grubun aracılarının (distribütörler, acenteler, bayiler) aynı taahhütleri vermesini sağlamak.

### **VERİ GİZLİLİĞİ**

- Paydaşların iznini önceden almaksızın herhangi bir bilgiyi paylaşmamak veya açıklamamak. Bu bilgiler, Grubun ilgili bilgiyi kullanma hakkını

sınırlandıran gizlilik sözleşmeleri ya da fikri mülkiyet hakları (patentler, markalar vb.) tarafından korunmaktadır.

## **ÇIKAR ÇATIŞMALARI**

• Çalışanlar, çıkar çatışmasına yol açabilecek her türlü durumu yönetim kademelerine bildirmelidir. Tüm çalışanlar, yöneticilerin ya da Genel Müdürün yazılı iznini almadan Mersen'in müşterileri, rakipleri ya da tedarikçileri olan işletmelere doğrudan yatırım yapmaktan ya da bu işletmelerde doğrudan pay sahibi olmaktan kaçınmalıdır. Bu hüküm, mali piyasalardaki halka açık şirketler olan iş ortaklarımıza ait hisselerin yürürlükteki kurallara uygun olmak şartıyla alınıp satılmasını kapsamaz. Çalışanın veya şirket personelinin ya da bunların yakın akrabalarının (ebeveyn, arkadaşlar) pay veya menfaat sahibi oldukları şirketlerle, tarafsızlıklarını ve sadakatlerini etkilemesi olası sözleşmelerin mümkün olduğunca yapılmaması tercih sebebidir. Bununla birlikte söz konusu işletmelerin Mersen iştirakleri tarafından açılan ihale çağrılarında katılımı durumunda; söz konusu çalışan, şirket yetkilisi veya bu işletmelerde iştirak payı bulunan yakın akrabaları, Mersen'in müstakbel ortağının nihai kararında tamamen tarafsız ve bağımsız olmasını temin etmek üzere, yaptırımlara ve cezalara maruz kalma riskine nedeniyle ihale sürecine katılmayabilir.



### 4.2 Hissedarlarımızla ve mali ortaklarımızla olan ilişkiler

Mersen'in sermayesi kurumsal ve özel yatırımcılara aittir. Grup, aynı zamanda, piyasalarda ve özel yatırımcılarla tahvil ihraç eder. Grup tarafından paylaşılan bilgiler bu paydaşlar ve mali ortaklar bakımından çok büyük bir değere sahip olabilir.

Çalışanların her biri, bireysel olarak bu türden bilgilerin gerçeğe uygun şekilde sunulmasından ve korunmasından sorumludur.

Bu amaçla, Grup ile Grubun çalışanları, yöneticileri ve şirket personeli aşağıdaki ilkelere uymayı taahhüt eder:

#### **GERÇEĞE UYGUN SUNUM**

- Kamuya doğru, kesin ve gerçeğe uygun sunulan bilgileri ulaştırmak ve hissedarların bilgilere eşit erişiminin olduğundan emin olmak.

#### **BİLGİ SIZDIRMA**

- Grup, çalışanlarını – özellikle de Grup hakkında içeriden alınan bilgilere erişimi olanları – bu bilginin açıklanmasının ve Mersen hisselerinin halka sunulmadan önce alım-satımının yapılmasının yasak olması konusunda, Avrupa Birliği'nin 'Piyasanın Kötüye Kullanılması Yönetmeliğine uygun şekilde düzenli aralıklarla bilgilendirir. Bu amaç doğrultusunda kurum içi çalışanlar, bilgi sızdırma ve gizli bilgilerin yasalara aykırı biçimde açıklanması halinde uygulanacak yaptırımlar hakkında mektupla bilgilendirilir. İlgili çalışanlar, yöneticiler ve şirket personeli bu kurallara uymayı taahhüt eder.

## MALİ TABLOLARIN GÜVENİRLİĞİ

• Grup şirketlerinin tüm varlıklarını, borçlarını, giderlerini ve diğer işlemlerini defterlerine ve mali tablolarına kaydetmek ve bunları yürürlükteki muhasebe mevzuatına uygun şekilde yönetmek. Bu mali bilgiler, Grup şirketlerinin hesaplarını ve varlıklarını doğru biçimde yansıtmalı ve hiçbir gizli fonun ya da kaydedilmemiş varlığın oluşturulamamasını ya da muhafaza edilememesini sağlamalıdır.



**Niteliği ne olursa olsun, sürekli veya arasıra içeriden bilgiye sahip olan herhangi bir kişi içeriden bilgi öğrenen olarak kabul edilir.**

**İçeriden bilgi; şirket tarafından kamuya açıklanmamış olan ve herhangi bir yatırımcının yatırım kararları alırken kullanabileceği türden bilgileri ifade eder.**



### 4.3 Varlıkların korunması

Mersen'in varlıkları, her çalışmamızın ortak hedeflerimize ulaşma doğrultusunda çalışmasını sağlamaya yönelik olarak kullanılmalıdır. Çalışanlar, yöneticiler ve şirket yetkilileri, varlık portföyünün hasar, hırsızlık veya zimmete geçirmeye karşı muhafaza edilmesine ve korunmasına yardımcı olmakla görevlidir.

Bu amaçla, Grup ile Grubun çalışanları, yöneticileri ve şirket personeli aşağıdaki ilkelere uymayı taahhüt eder:

#### **UZMANLIĞIN KORUNMASI VE GİZLİLİĞİ**

- Projeler, üretim, işçilikle ilgili veya ticari verileri ilgilendiren tüm fikri mülkiyet, uzmanlık veya bilgiler tamamen Gruba aittir ve ifşa edildiği takdirde Grubun çıkarları açısından olumsuz sonuçlar doğuracağından dolayı gizlilik içerisinde korunmalıdır. Bu türden bilgiler, Grubun Hukuk Departmanı tarafından onaylanan bir gizlilik sözleşmesi olmadan üçüncü kişilere açıklanmamalıdır.
- Günlük operasyonlar ya da kurum içi Grup projeleriyle ilgili olan ve yönetim tarafından yayınlanmasına veya ifşa edilmesine izin verilmeyen her türlü bilgi ve/veya profesyonel belge sadece kurum içinde kullanıma yöneliktir ve Grup dışında paylaşılmamalıdır. Ayrıca bu bilgiler, çalışanlar, yöneticiler ve şirket personeli tarafından güvenli bir şekilde depolanarak muhafaza edilmelidir. Grup'tan ayrılma söz konusu olduğunda ise, ilgili çalışanlar, yöneticiler ve şirket personeli bu bilgileri ve/veya belgeleri iade etmeli ancak yönetimin açık onayı olmadan bunların herhangi bir form veya şekilde kopyasını almaktan kaçınmalıdır. Bu hükümlerin çalışanlar, personel veya yöneticiler tarafından ihlâl edilmesi cezai kovuşturmayaya neden olabilir.



## **İTİBAR**

• Çalışanlar, yöneticiler ve şirket personeli Grubun en yüksek menfaatine göre hareket etmeyi ve bunun yanı sıra, kendi düşünce ve menfaatleri ile Mersen'ininkiler arasında net bir ayırım olmasını sağlamayı taahhüt eder. Çalışanlar, özellikle de sosyal medyayı kullanırken, ilgili tüzüğe uygun hareket etmelidir.

## **ŞİRKET VARLIKLARININ KULLANIMI**

• Mersen'in varlıkları, Grubun güvenlik ilkelerine ve politikalarına uygun olarak kullanılmalı hiçbir şekilde yasa dışı amaçlarla ya da grubun ticari faaliyetleriyle ilgisi olmayan bir konu için kullanılmamalıdır.





# 5. Topluma karşı sorumluluklar

Faaliyetlerimizde ve üçüncü taraflarla olan ilişkilerimizde sosyal, çevresel ve ekonomik kaygıları gözeterek iyi bir kurumsal vatandaş olmaya gayret ediyoruz.

Çalışanlarımızın tamamı tüm paydaşlarımızın çıkarlarını gözetirken buna göre hareket etmeyi taahhüt etmektedir.

Bu amaçla, gerek Grup gerek Grup çalışanları, yöneticileri ve şirket personeli aşağıdaki ilkelere uymayı taahhüt eder:

## **ÇEVRE**

• Mersen, üretim tesislerinin ve burada imal edilen ürünlerin çevreye verdiği etkileri azaltmakta kararlıdır. Bu doğrultuda şirket, konu çevresel meseleler olduğunda hiçbir ticari veya mali çıkarını dikkate almaz ve taviz vermeden gerekli aksiyonları yapmayı taahhüt eder. Yürürlükteki çevre yönetmeliklerine uymanın da ötesinde Mersen, sahip olduğu tüm üretim tesislerinin ve satışını gerçekleştirdiği tüm ürünlerin ayak izlerini en aza indirmeyi, bunun yanı sıra içinde buldukları toplulukları ve çevreyi korumayı taahhüt eder. Çevre politikamız; mevzuata uygun hareket etme, kaynakların bilinçli şekilde kullanımı, iklim değişikliğinin dikkate alınması, her türden emisyonun kontrol altına alınması ve atık miktarının azaltılması ilkelerine dayanır.

### **YEREL VE BÖLGESEL DERNEKLER VE SIVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ**

- Grup, faaliyet gösterdiği bölgelerdeki toplumsal ve kültürel geliştirmeyi amaçlayan çeşitli derneklere ve sivil toplum örgütlerine mali ve/veya maddi katkılar yaparak bu bölgelerin sosyal ve kültürel yaşamında rol oynamayı hedefler.
- Grup, değerlerini yansıtan ve kurumsal gayesine ve hedeflerine uygun projeler geliştiren kurumlara, Bağış ve İltimas Politikası'nda belirtilen sınırlamalar çerçevesinde yardımcı olur.

### **UYUMLU VERGİ MÜKELLEFI**

- Grup, tüm vergi işlemlerinde örnek gösterilecek şekilde hareket etmeyi hedefler ve gerek ulusal gerek uluslararası ölçekte yürürlükteki tüm kanun ve yönetmeliklere uymak için hususi bir özen gösterir. Grubun vergi politikası, Mersen ticari faaliyetlerine ve stratejisine paralel olarak mesul ve etkin olacak şekilde tasarlanmıştır. Bunun yanı sıra bu politika, Grup ve onun paydaşları için yaratılan değerın korunmasına da yardımcı olur. Mersen, tamamen vergisel amaçlara dayalı ya da suni vergi düzenlemelerine dayanan işlemler gerçekleştirmez.

### **SİYASİ TARAFSIZLIK**

- Grup, siyasi partilere, siyasi kişilere ya da kurumlara mali yardım veya katkılarda bulunmaz. Bununla birlikte çalışanlardan her biri, kendi faaliyetlerinin Grubu temsil etmediği hususu açık ve net olduğu sürece siyasi faaliyetlerde yer alma hakkına sahiptir.





# 6. Kurallar, ilkeler ve prosedürlerin listesi

## Grup intranetinde yer alanlar

- İhbar Etme sistemi prosedürleri
- ÇALIŞANLARIMIZA KARŞI TAAHHÜTLERİMİZ
  - Tacizle Mücadele Politikası
  - Engelli Politikası
  - Kişisel ve Sosyal Yaşam Dengesini Kurma Politikası
  - Uzaktan Çalışma Tüzüğü
  - Mersen Care Programı
- PAYDAŞLARIMIZA YÖNELİK TAAHHÜTLERİMİZ
  - Hediyeler ve Misafir Ağırhlama Kılavuzu
  - Çıkar Çatışması Prosedürü
  - İhracat Kontrol Kılavuzu
  - Satış Sözleşmeleri Grup Kılavuzu
  - Satın Alma Sözleşmeleri Grup Kılavuzu
  - Rekabet Hukukuna Uyum Kılavuzu
- TOPLUMA YÖNELİK TAAHHÜTLERİMİZ
  - Sağlık ve Güvenlik Taahhüdü
  - Sağlık ve Güvenlik Politikası
  - Çevre Taahhütleri
  - Çevre Politikası
  - Bağışlar ve İltimas Politikası

## **Grubun internet sitesinde yer alanlar**

- İnsan Hakları Politikası
- Kölelikle Mücadele Politikası
- Tacizle Mücadele Politikası
- Çocuk Hakları Politikası
- Altın Kurallar – İş Güvenliği
- PAYDAŞLARIMIZA YÖNELİK TAAHHÜTLERİMİZ
- Yolsuzlukla Mücadele Davranış Kuralları
- Sürdürülebilir Tedarik Zinciri için Satın Alma Tüzüğü
- Borsa Etik Kuralları





**MERSEN**  
Expertise, our source of energy



[WWW.MERSEN.COM](http://WWW.MERSEN.COM)